



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК МЦБ
Л.Н.Хван
2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
НАСЕЛЕНИЮ, ПРЕДПРИЯТИЯМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБУК МЦБ)

г.Благовещенск
2012г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и перечень платных услуг населению, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Межпоселенческой центральной библиотекой (далее - МБУК МЦБ) на территории муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

1.2. МБУК МЦБ на территории муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, предоставляющая дополнительные платные услуги, обязана руководствоваться данным Положением.

1.3. Платные услуги населению, предприятиям и организациям оказываются МБУК МЦБ на договорной основе и являются формой деятельности, регулируемой:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Башкортостан;
- Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1 (в редакции Федерального закона от 25.11.2006 N 193-ФЗ);
- Законом РБ "О библиотечном деле" от 08.05.1996 N 32-з (в редакции Законов РБ от 25.07.2001 N 230-з, от 22.07.2002 N 344-з, от 18.07.2005 N 207-з);
- Законом РБ "О культуре" от 13.07.1993 N ВС-18/19 (в редакции Законов РБ от 28.01.1998 N 133-з, от 23.06.2000 N 78-з, от 29.12.2001 N 270-з, от 03.02.2005 N 149-з);
- Законом РБ "Об образовании" от 29.10.1992 N ВС-13/32 (в редакции Законов от 17.03.1997 N 84-з, от 07.03.2001 N 198-з, от 25.07.2001 N 233-з, от 09.10.2002 N 357-з, от 05.01.2004 N 60-з, от 24.03.2005 N 165-з, от 18.07.2005 N 208-з, от 28.09.2005 N 212-з, от 30.12.2005 N 273-з).
- Законом РФ «Об образовании» №3266-ФЗ от 10.07.1992 г.

2. Условия и порядок предоставления платных услуг МБУК МЦБ

2.1. Платные услуги предоставляются МБУК МЦБ с целью удовлетворения культурных потребностей граждан.

2.2. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности МБУК МЦБ, финансируемой за счет бюджета.

2.3. Платные услуги населению, предприятиям и организациям предоставляются МБУК МЦБ на основе письменных договоров либо устных соглашений с гражданами или организациями.

В договорах указываются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов и стоимость услуг, права, обязанности и ответственность сторон.

Право МБУК МЦБ на оказание платных услуг должно быть отражено в Уставе МБУК МЦБ с указанием предмета и цели предпринимательской деятельности.

2.4. МБУК МЦБ вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

2.5. Предоставление населению платных услуг МБУК МЦБ осуществляется при наличии у них следующих документов:

- а) генерального разрешения территориального финансового органа на открытие счетов по учету средств, полученных от предпринимательской деятельности;
- б) сметы доходов и расходов по средствам от предпринимательской деятельности, утвержденной приказом начальника отдела культуры;
- в) положения о формировании доходов и распределении средств, полученных от предпринимательской деятельности, на оплату труда основного и вспомогательного персонала (в том числе административно-управленческого, хозяйственного персонала), утвержденного начальником отдела культуры;
- г) приказов директора МБУК МЦБ касающихся организации оказания платных услуг и кадровых вопросов в МБУК МЦБ.

2.6. Оборудование, приобретенное за счет бюджетных средств, разрешается использовать для оказания платных услуг. При этом износ оборудования, расходы на приобретение вспомогательных материалов возмещаются за счет средств, полученных МБУК МЦБ в результате осуществления предпринимательской деятельности.

2.7. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления этих услуг надлежащего качества, сведений о расчете стоимости оказанной услуги.

2.8. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, а также о компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Предоставление платных услуг оформляется письменным договором, в котором оговариваются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.10. При несоблюдении МБУК МЦБ договорных обязательств по исполнению услуг, директор МБУК МЦБ обязан по выбору потребителя:

- назначить новый срок оказания услуги;
- уменьшить стоимость предоставленной услуги;
- определить другого специалиста для исполнения услуги.

Нарушение установленных договором сроков предоставления услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" или договором. По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса.

2.11. Централизованная бухгалтерия ведет отдельный статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг гражданам, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

2.12. МБУК МЦБ обязана обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

2.13. Претензии и споры, возникшие между потребителем и МБУК МЦБ, разрешаются в соответствии с законодательством.

3. Порядок оплаты услуг, составления смет доходов и расходов и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

3.1. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются МБУК МЦБ с применением бланков строгой отчетности.

МБУК МЦБ обязана выдать потребителю, оплатившему услуги, договор (в случае заключения письменного договора) и документ, подтверждающий оплату. Полученные МБУК МЦБ доходы от платных услуг учитываются на отдельном лицевом счете.

3.2. Тарифы на услуги, предоставляемые населению за плату, устанавливаются данным положением (приложение N 1).

3.3. В начале очередного финансового года тарифы пересматриваются с поправкой на коэффициент текущей инфляции в зависимости от:

- себестоимости услуг;
- планируемой рентабельности;
- ценности используемых объектов;
- уникальности самих услуг;

- выполнения особых условий (в частности, срочности, приоритетности, сложности и т.п.).

3.4. Возмещение расходов в бюджет МБУК МЦБ по платным услугам производится по фактическим затратам (прямым и косвенным) согласно утвержденной или уточненной смете доходов и расходов.

Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - документ, составляемый МБУК МЦБ на текущий финансовый год, утверждаемый в порядке, установленном главным распорядителем, и определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - смета доходов и расходов).

3.5. МБУК МЦБ ежегодно на предстоящий финансовый год составляют и направляют на утверждение в Управление культуры сметы доходов и расходов.

3.6. МБУК МЦБ по мере необходимости может в течение года в рамках действующего законодательства вносить изменения в первоначально утвержденные сметы доходов и расходов.

3.7. Смета доходов и расходов составляется в рублях.

3.8. В доходную часть сметы включаются ожидаемые поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало очередного года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

При отнесении доходов к группам, подгруппам, статьям и подстатьям (кодам) классификации доходов бюджетов Российской Федерации следует руководствоваться Бюджетной классификацией Российской Федерации.

В доходной части сметы приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым МБУК МЦБ предусматривает суммы доходов.

Суммы поступлений внебюджетных средств от деятельности, не предусмотренной в разрешении на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - разрешение), учитываются в общей сумме доходов сметы и распределяются в структуре экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации с правом их расходования после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в разрешение.

3.9. Расходы в смете распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных разрешением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

Возмещение расходов по платной деятельности производится по следующим статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

211 - Заработная плата до 30% от полученного дохода по платной деятельности (с учетом начислений на оплату труда), в том числе административно-управленческому и хозяйственному персоналу. Порядок оплаты труда сотрудникам по платной деятельности определяется в соответствии с утвержденным Положением, в зависимости от средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. В оплату труда включается основной и вспомогательный персонал в долевом участии по оказанным услугам;

212 - Прочие выплаты;

221 - Услуги связи;

222 - Транспортные услуги;

223 - Коммунальные услуги;

225 - Услуги по содержанию имущества;

226 - Прочие услуги;

290 - Прочие расходы;

310 - Увеличение стоимости основных средств;

340 - Увеличение стоимости материальных запасов.

4. Контроль за предоставлением платных услуг

4.1. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несет директор МБУК МЦБ, функциональные исполнители.

4.2. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг населению, предприятиям и организациям МБУК МЦБ, а также за правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции отдел культуры, территориальное финансовое управление и другие органы, на которые возложена проверка деятельности бюджетных учреждений в соответствии с законодательством.

В данной пачке прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 4 (четыре) 4 — листов.

Директор МБУК МЦБ
Л.Н.Хван

